

## POLITICA DE PRIVACIDAD

---

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, General de Protección de Datos, la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, la Ley 34/2002, de Servicios de la Sociedad de la Información y de Comercio Electrónico, y demás normativa aplicable, se informa a los usuarios de la plataforma o aplicación de gestión deportiva DENEMAX SPORT sobre el tratamiento de sus datos personales.

La Plataforma DENEMAX SPORT, en adelante, la "Plataforma", es titularidad de DENEMAX CONSULTING, S.L., con C.I.F. B-86028404 y domicilio en C/ Carpinteros nº 6, Planta 1, Oficina 21, 28670, Villaviciosa de Odón, Madrid.

No obstante, respecto de los datos personales tratados a través de la Plataforma para la gestión de las actividades, jugadores/as, familias, entrenadores/as, equipos, cuotas, eventos, comunicaciones y demás servicios vinculados a la AGRUPACIÓN DEPORTIVA COSMOS HURACAN, el responsable del tratamiento será el propio Club.

### **Datos de contacto de la AGRUPACIÓN DEPORTIVA COSMOS HURACAN como responsable de tratamiento:**

**C.I.F:** G-80866486

**Dirección:** C/ Calero Pita nº 3, 28053, Madrid

**Teléfono:** 912 633 610

**Correo electrónico:** adcosmoshuracan@hotmail.com

**Nº Inscripción Federación:** 3662

**Nº Inscripción CAM:** 767

El acceso y uso de la Plataforma puede implicar la aportación de datos personales por parte de jugadores/as, progenitores, tutores, representantes legales, entrenadores, personal del Club, usuarios autorizados o terceros vinculados a la actividad deportiva. Dichos datos serán tratados de forma lícita, leal y transparente, conforme a la normativa vigente en materia de protección de datos.

La AGRUPACIÓN DEPORTIVA COSMOS HURACAN garantiza la protección de todos los datos de carácter personal que el Usuario proporcione en la Plataforma y, en cumplimiento de lo dispuesto en el RGPD y restante normativa de aplicación, le informa que:

### **1. Datos personales que pueden tratarse**

A través de la Plataforma, formularios de inscripción, renovaciones, área privada, gestión de equipos, eventos, campus, comunicaciones, autorizaciones, pagos, tienda o funcionalidades vinculadas a la actividad del Club, podrán tratarse las siguientes categorías de datos, según el caso:

- ✓ **Datos identificativos:** nombre, apellidos, DNI/NIE, fecha de nacimiento, nacionalidad, sexo/género, firma y, en su caso, imagen..
- ✓ **Datos de contacto:** domicilio, localidad, provincia, país, código postal, teléfono, correo electrónico y otros datos facilitados para la comunicación con el Club.
- ✓ **Datos de progenitores, tutores o representantes legales:** nombre, apellidos, DNI/NIE, teléfono, correo electrónico, relación con el menor y datos necesarios para acreditar la representación, autorización o facultad para presentar solicitudes en nombre del menor.
- ✓ **Datos federativos y administrativos:** datos necesarios para la inscripción, renovación, reserva de plaza, tramitación de licencias, seguros deportivos, participación en competiciones, torneos, campus o actividades, y cumplimiento de

normativa deportiva o federativa.

- ✓ **Datos económicos:** cuotas, pagos realizados o pendientes, justificantes, datos bancarios cuando proceda, domiciliaciones, facturación, devoluciones, incidencias económicas y datos necesarios para la gestión económica de la relación con el Club.
- ✓ **Datos para la seguridad deportiva:** alergias, enfermedades, lesiones, intolerancias, medicación relevante, limitaciones físicas u otra información facilitada voluntariamente o necesaria para proteger la salud y seguridad del jugador/a durante la práctica deportiva, campus, eventos, desplazamientos o actividades del Club.
- ✓ **Datos de usuarios registrados:** usuario, credenciales de acceso, correo electrónico, solicitudes asociadas, renovaciones, datos de perfil, histórico de gestiones y datos necesarios para permitir el acceso y funcionamiento de la Plataforma.
- ✓ **Datos de imagen y voz:** fotografías, vídeos o grabaciones realizadas en entrenamientos, partidos, eventos, campus, actos institucionales, actividades deportivas, publicaciones web o redes sociales.
- ✓ **Datos de comunicaciones:** teléfono, correo electrónico, inclusión en grupos o canales informativos, comunicaciones operativas por WhatsApp u otras plataformas similares.
- ✓ **Datos técnicos y de uso de la Plataforma:** dirección IP, identificadores online, registros de acceso, fecha y hora de conexión, dispositivo, navegador, acciones realizadas dentro de la Plataforma, incidencias técnicas y datos necesarios para garantizar la seguridad y funcionamiento del sistema.

El Club únicamente solicitará aquellos datos que resulten adecuados, pertinentes y necesarios en relación con las finalidades para las que sean tratados.

## 2. Finalidades del tratamiento

Los datos personales facilitados a través de la Plataforma podrán ser tratados para las siguientes finalidades:

### a) Gestionar solicitudes de inscripción de nuevos jugadores/as:

Tramitar solicitudes de alta, valoración deportiva, pruebas, reserva de plaza, asignación de categoría o equipo, revisión de documentación, contacto con familias y demás gestiones necesarias para valorar o formalizar la incorporación al Club.

### b) Gestionar renovaciones de jugadores/as:

Tramitar renovaciones de jugadores/as ya vinculados al Club, actualización de datos, confirmación de continuidad, documentación administrativa, autorizaciones, cuotas y comunicaciones necesarias para la temporada correspondiente.

### c) Organizar la actividad deportiva ordinaria:

Gestionar entrenamientos, partidos, convocatorias, horarios, equipos, categorías, desplazamientos, reuniones, incidencias, comunicaciones con jugadores/as y familias, coordinación de entrenadores y desarrollo ordinario de la actividad del Club.

### d) Tramitar licencias, seguros y gestiones federativas:

Realizar los trámites necesarios ante federaciones deportivas, mutualidades, aseguradoras, entidades organizadoras de competiciones u organismos deportivos competentes.

**e) Gestionar campus, eventos, torneos, tecnicaciones y actividades deportivas:**

Tramitar solicitudes de participación, inscripciones, organización de grupos, horarios, autorizaciones, asistencia, incidencias y comunicaciones vinculadas a campus, campamentos, torneos, tecnicaciones, entrenamientos o eventos promovidos por el Club.

**f) Gestionar cuotas, pagos y documentación económica:**

Gestionar matrículas, cuotas, pagos, domiciliaciones, recibos, devoluciones, incidencias económicas, facturación, control de pagos, obligaciones contables y fiscales, y demás gestiones económicas vinculadas a la relación con el Club.

**g) Garantizar la seguridad de los jugadores/as:**

Tratar, cuando sea necesario o cuando el usuario lo facilite voluntariamente, información sanitaria o de seguridad deportiva para prevenir riesgos, valorar necesidades relevantes para la práctica deportiva, actuar ante lesiones, alergias, emergencias o incidencias durante entrenamientos, partidos, campus, eventos o actividades del Club.

**h) Gestionar autorizaciones y documentación:**

Recoger, custodiar y gestionar autorizaciones, consentimientos, documentos identificativos, documentación federativa, autorizaciones de imagen, permisos de desplazamiento, documentación sanitaria o cualquier otra documentación necesaria para la actividad del Club.

**i) Gestionar equipaciones, ropa deportiva y material del Club:**

Gestionar solicitudes, reservas, entregas, incidencias, comunicaciones o pagos relacionados con equipaciones, ropa deportiva, packs, material deportivo o productos vinculados al Club.

**j) Gestionar comunicaciones operativas del Club:**

Enviar comunicaciones necesarias relacionadas con entrenamientos, partidos, horarios, convocatorias, cambios organizativos, documentación pendiente, reuniones, actividades, eventos, incidencias, pagos o cualquier otra comunicación vinculada a la relación deportiva o administrativa con el Club.

El Club podrá utilizar correo electrónico, teléfono, WhatsApp u otros canales similares para remitir comunicaciones organizativas vinculadas a la actividad deportiva. Estas comunicaciones no tendrán carácter comercial cuando sean necesarias para la organización y desarrollo de la relación con el Club.

**k) Gestionar usuarios, accesos y seguridad de la Plataforma:**

Crear, mantener y gestionar cuentas de usuario, accesos, perfiles, permisos, credenciales, recuperación o cambio de claves, autenticación, registros de actividad, incidencias técnicas, soporte, prevención de usos indebidos y seguridad de la Plataforma.

**l) Cumplir obligaciones legales, administrativas, deportivas o federativas:**

Atender obligaciones fiscales, contables, administrativas, deportivas, federativas, de protección de menores, requerimientos de autoridades o posibles responsabilidades derivadas de la relación con el Club.

### 3. Legitimación

Las bases jurídicas que legitiman el tratamiento de datos por parte del Club son las siguientes:

**a) Ejecución de una relación contractual o aplicación de medidas precontractuales.**

Para gestionar solicitudes, pruebas, inscripciones, renovaciones, participación deportiva, prestación de servicios, campus, eventos, tecnicificaciones, pagos, cuotas, equipaciones, área privada y comunicaciones necesarias.

**b) Cumplimiento de obligaciones legales.**

Para cumplir obligaciones fiscales, contables, administrativas, deportivas, federativas, de protección de menores, atención a requerimientos oficiales, tramitación de licencias, seguros, prevención de riesgos, defensa de derechos o cumplimiento de obligaciones derivadas de normativa aplicable.

**c) Consentimiento del interesado o de sus representantes legales.**

Para tratamientos que requieran autorización específica, como determinadas publicaciones de imágenes, comunicaciones promocionales no necesarias, inclusión en determinados canales voluntarios o tratamiento de datos de salud cuando proceda recabar consentimiento explícito.

En particular, cuando se solicite información sobre alergias, enfermedades, lesiones, limitaciones físicas u otros datos de salud relevantes para la práctica deportiva, el Club podrá recabar el consentimiento explícito del interesado o de sus representantes legales, salvo que concurra otra base jurídica aplicable conforme a la normativa vigente.

**d) Interés legítimo.**

Para comunicaciones organizativas, seguridad, prevención de usos indebidos, defensa frente a reclamaciones, gestión interna, mejora de servicios, mantenimiento de la relación ordinaria con jugadores/as, familias, entrenadores, colaboradores o usuarios, y publicación de determinada información deportiva ordinaria cuando no prevalezcan los derechos o intereses de los afectados.

Cuando el tratamiento se base en el interés legítimo, el interesado podrá ejercer su derecho de oposición.

### 4. Menores de edad

Dado que la actividad del Club se dirige en gran medida a menores de edad, el tratamiento de sus datos se realizará con especial diligencia, aplicando criterios de confidencialidad y protección reforzada, y atendiendo al interés superior del menor.

Cuando se faciliten datos de menores de 14 años, deberán ser aportados por sus progenitores, tutores o representantes legales. En el caso de menores de edad que tengan 14 años o más, se atenderá a lo previsto en la normativa aplicable, sin perjuicio de la intervención de sus representantes legales cuando sea necesaria para la inscripción, prestación del servicio deportivo, autorizaciones, pagos, licencias, desplazamientos, protección del menor, tratamiento de datos de salud o gestión administrativa del Club.

Los progenitores, tutores o representantes legales garantizan que los datos facilitados son exactos, completos y actualizados, así como deben informar al Club de cualquier circunstancia relevante para la seguridad, salud o adecuada participación del menor en la actividad deportiva.

Cuando existan situaciones de separación, divorcio, patria potestad compartida, limitaciones judiciales, desacuerdo entre progenitores o circunstancias familiares relevantes que puedan afectar a la presentación de solicitudes, prestación del consentimiento, autorizaciones,

comunicaciones o ejercicio de derechos, los progenitores o representantes legales deberán comunicarlo al Club y aportar, en su caso, la documentación acreditativa que resulte necesaria.

Los menores no deberán facilitar datos personales a través de la Plataforma sin la intervención de sus progenitores, tutores o representantes legales cuando esta resulte necesaria.

## 5. Responsabilidades del Usuario sobre los datos facilitados

El usuario garantiza que los datos personales facilitados al Club son verdaderos, exactos, completos y actualizados, y se compromete a comunicar cualquier modificación de los mismos.

Cuando el usuario facilite datos de terceras personas, incluidos menores, progenitores, tutores, familiares, personas autorizadas, contactos de emergencia, entrenadores, representantes o terceros vinculados, garantiza que cuenta con legitimación suficiente para ello y que ha informado a dichas personas sobre el contenido esencial de esta Política de Privacidad.

El Club no será responsable de los daños o perjuicios derivados de la comunicación de datos falsos, inexactos, incompletos, no actualizados o facilitados sin legitimación suficiente por parte del usuario.

## 6. Procedencia de los datos

Con carácter general, los datos personales tratados por el Club serán facilitados directamente por el propio interesado o, en caso de menores de edad, por sus progenitores, tutores o representantes legales.

No obstante, en determinados supuestos, el Club podrá recibir datos personales a través de entrenadores, coordinadores, responsables del Club, federaciones deportivas, entidades organizadoras de competiciones, clubes de procedencia, proveedores tecnológicos, representantes de jugadores/as, aseguradoras, mutualidades, servicios médicos, administraciones públicas, autoridades competentes o terceros que intervengan legítimamente en la actividad deportiva, administrativa, contractual o institucional del Club.

Cuando los datos no procedan directamente del interesado, el Club tratará únicamente aquellos datos que resulten necesarios para la finalidad correspondiente y conforme a la base jurídica aplicable.

## 7. Destinatario de los Datos

Los datos personales podrán ser comunicados o accesibles, cuando sea necesario, a las siguientes categorías de destinatarios:

- **Proveedores de servicios** que actúan como encargados del tratamiento, bajo las debidas garantías de seguridad y confidencialidad.
- **Federaciones deportivas y organismos públicos competentes** cuando exista una obligación legal o sea necesario para la gestión deportiva (ej. licencias, inscripciones en competiciones).
- **Entidades bancarias** para la gestión de pagos y cobros.
- **Asesorías o gestorías** en caso que sea necesario.
- **Redes sociales, medios de comunicación**, cuando el usuario acceda a dichos servicios o cuando exista autorización suficiente para la publicación o difusión de imágenes, vídeos, noticias, contenidos audiovisuales o información deportiva.
- **Autoridades competentes** en caso de requerimiento legal.

## 8. Transferencias internacionales de datos

Con carácter general, el Club no realiza transferencias internacionales de datos.

No obstante, si se llegaran a producir, el Club verificará que se realicen conforme a las garantías previstas en la normativa aplicable, tales como decisiones de adecuación de la Comisión Europea, cláusulas contractuales tipo u otros mecanismos válidos conforme al RGPD.

## 9. Plazo de Conservación de los Datos

Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para gestionar la relación deportiva, administrativa o contractual con el Club y cumplir las finalidades para las que fueron recabados.

Una vez finalizada dicha relación o la actividad concreta para la que se facilitaron los datos, estos podrán conservarse debidamente bloqueados durante los plazos legalmente exigibles o necesarios para atender posibles responsabilidades deportivas, contractuales, administrativas, fiscales, federativas o legales.

Los datos económicos, contables o fiscales se conservarán durante los plazos exigidos por la normativa aplicable. Los datos de salud o seguridad deportiva se conservarán únicamente durante el tiempo necesario para garantizar la práctica deportiva segura o gestionar la actividad correspondiente, salvo que exista una obligación o responsabilidad que justifique su conservación.

Las autorizaciones y consentimientos se conservarán mientras resulte necesario para acreditar la licitud del tratamiento realizado. En el caso de datos tratados sobre la base del consentimiento, el interesado podrá retirarlo en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento realizado con anterioridad.

## 10. Derechos del Interesado

Usted tiene derecho a:

- **Acceso.** Tiene derecho a obtener confirmación de si estamos tratando o no datos personales que le conciernen y, en tal caso, acceder a los mismos.
- **Rectificación.** Tiene derecho a solicitar la rectificación de los datos inexactos que le conciernan.
- **Supresión.** Tiene derecho a solicitar la supresión de sus datos, entre otros motivos, cuando los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- **Oposición.** En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, tiene derecho a oponerse a que tratemos sus datos personales, en cuyo caso los mantendremos bloqueados durante el plazo marcado para atender obligaciones legales.
- **Limitación del tratamiento.** En determinadas circunstancias, tiene derecho a solicitar la limitación del tratamiento de sus datos a aquellas finalidades concretas que desee.
- **Portabilidad.** En determinadas circunstancias, tiene derecho a recibir aquellos datos personales que nos hubiera facilitado, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica, y a que se los transmitamos a otro responsable del tratamiento distinto al C.D. VICÁLVARO.
- **Derecho a retirar el consentimiento:** En cualquier momento puede retirar el consentimiento que nos ha prestado sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

Puede ejercer estos derechos mediante el envío de un correo electrónico o de correo postal, acreditando su identidad a:

- Dirección postal: C/ Calero Pita nº 3, 28053, Madrid
- Dirección electrónica: [adcosmoshuracan@hotmail.com](mailto:adcosmoshuracan@hotmail.com)

Asimismo, si considera que el tratamiento de sus datos personales vulnera la normativa de protección de datos, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, a través

de su página web [www.aepd.es](http://www.aepd.es), sin perjuicio de poder dirigirse previamente al Club o a su Delegado de Protección de Datos para intentar resolver la cuestión.

## **11. Medidas de Seguridad**

En la recogida y el tratamiento de los datos personales se han adoptado medidas técnicas y organizativas adecuadas para evitar la pérdida, el acceso no autorizado, la alteración, la comunicación indebida o la manipulación de los mismos, de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente en protección de datos.

Entre otras medidas, se aplicarán criterios de confidencialidad, control de accesos, limitación de permisos, conservación adecuada de documentación, protección de dispositivos, gestión de credenciales, copias de seguridad, revisión de formularios, uso limitado de datos de menores y datos de salud, y acceso restringido a la información por parte del personal, entrenadores, colaboradores o proveedores que necesiten conocerla para el desarrollo de sus funciones.

Las personas que intervengan en la gestión deportiva, administrativa, organizativa o disciplinaria del Club tratarán los datos personales con confidencialidad y únicamente para las finalidades autorizadas.

## **12. Modificaciones de la Política de Privacidad**

La AGRUPACIÓN DEPORTIVA COSMOS HURACAN se reserva el derecho a modificar la presente Política de Privacidad para adaptarla a cambios normativos, criterios de autoridades de control, modificaciones en la operativa del Club, incorporación de nuevos servicios, formularios, actividades, eventos, proveedores o funcionalidades de la Plataforma.

Cuando las modificaciones sean relevantes, el Club procurará informar a los usuarios por medios adecuados.

## **13. Aceptación y Consentimiento Final**

El envío de formularios, solicitudes, inscripciones, renovaciones, consultas, documentación o comunicaciones a través de la Plataforma implica que el usuario ha sido informado sobre el tratamiento de sus datos personales conforme a la presente Política de Privacidad.

Cuando sea necesario el consentimiento para finalidades específicas, este se solicitará mediante casillas, autorizaciones o mecanismos diferenciados, especialmente en relación con datos de salud, publicación de imágenes, comunicaciones promocionales no necesarias o funcionalidades voluntarias.